

Corso gratuito attivato con il finanziamento del Fondo Sociale Europeo, previa approvazione e assegnazione da parte della Regione Piemonte.

BANDO DI SELEZIONE PER IL CORSO TECNICO GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE a.f. 2026/2027

A. REQUISITI E MODALITA' DI SELEZIONE

Il numero massimo di posti disponibili per il corso di "Tecnico in gestione e sviluppo delle risorse umane" è di 15 allievi.

L'ammissione al corso è subordinata al superamento di una selezione alla quale possono partecipare coloro che, alla data della selezione, sono in possesso dei requisiti previsti: maggiore età, titolo di studio di diploma di scuola secondaria di 2° grado (scuola media superiore) o diploma di scuola professionale, disoccupati o occupati.

Al fine di individuare coloro che potranno essere ammessi al Corso, apposita Commissione procederà a redigere la graduatoria degli ammissibili, sulla base del punteggio acquisito dai medesimi in esito alle valutazioni sui punti seguenti.

- 1) Una verifica dei requisiti formali di ammissione (on/off), quali: età, titolo di studio, stato occupazionale. Per quanti non abbiano il titolo di studio richiesto si prevede la verifica delle competenze in ingresso attraverso la somministrazione delle prove selettive standard predisposte per i percorsi IFTS e corrispondenti al livello 3 Indagine IALS-ALL per l'accertamento delle capacità logico-matematiche e delle conoscenze linguistiche di base (italiano).

Al fine di essere ammessi alla prova di selezione, i candidati dichiareranno tramite il modulo di autocertificazione appositamente predisposto il possesso dei suddetti requisiti, che saranno oggetto di successiva verifica prima dell'eventuale ammissione al corso. La mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporterà la non ammissione al corso.

- 2) I candidati, che non sono in grado di presentare un documento con validità di legge comprovante il titolo di studio richiesto, devono sostenere una prova di livello per dimostrare il possesso di conoscenze/competenze equiparabile al titolo di studio minimo richiesto. Il mancato superamento della prova (on/off) determina il decadimento dei requisiti di ammissione al Corso.

Se il titolo di studio è stato conseguito nel paese di origine i candidati devono essere in possesso di traduzione ufficiale in italiano e relativa dichiarazione di valore rilasciata dal Consolato/Ambasciata; nel documento dovrà essere esplicitato che si tratta di una dichiarazione di valore. Devono, quindi, sostenere la prova di livello:

- coloro che non sono in possesso della dichiarazione di valore relativo di studio richiesto,
- coloro che sono in possesso della sola asseverazione.

- 3) Una prima prova selettiva scritta a cui accedono tutti i candidati che hanno superato le verifiche descritte ai punti 1) e 2).

Tale prova consiste in un test che consenta la valutazione del possesso delle competenze informatiche di base (concetti base dell'ICT, uso del computer e gestione dei file, utilizzo di internet). I criteri di valutazione della prova scritta saranno descritti nelle istruzioni della prova; il punteggio massimo ottenibile è di 100/100 e la soglia di superamento viene fissata a 50/100.

Si precisa che il superamento della prova di competenze informatiche di base costituisce prerequisito per l'ammissione al corso, così come previsto dagli Standard formativi della Regione Piemonte, ma il punteggio non concorre alla composizione della graduatoria finale.

- 4) Una seconda prova selettiva, che consiste in un colloquio motivazionale, con un punteggio complessivo di 100/100, in cui verranno valutati i seguenti elementi:
 - a) motivazioni e aspettative coerenti con il corso (max 40 punti);
 - b) riflessione sulla propria esperienza (max 30 punti);
 - c) idee progettuali inerenti alla professione oggetto del corso (max 30 punti).

Il giudizio della Commissione di valutazione è inappellabile.

Saranno ammessi al Corso coloro i quali, in relazione al numero dei posti disponibili, avranno ottenuto il miglior punteggio alla seconda prova selettiva. Il punteggio massimo ottenibile è di 100 punti. Se qualche candidato ammesso al Corso dovesse rinunciare a parteciparvi, verranno contattati i restanti candidati ritenuti idonei secondo l'ordine della graduatoria fino al completamento dei posti disponibili o all'esaurimento degli idonei. Sono considerati idonei coloro che abbiano raggiunto un punteggio minimo di 50 su 100.

B. TEMPI, MODI E SEDE DI SELEZIONE

I candidati dovranno presentarsi alla prova il giorno di convocazione all'orario indicato, presso la sede di IUSTO in p.zza Conti di Rebaudengo, 22 a Torino. È necessario che i candidati si presentino alla prova muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, pena la non ammissione alle prove.

- 1) Le domande di ammissione saranno disponibili on line sul sito www.ius.to (sezione Corsi Finanziati >> Tecnico in gestione e sviluppo delle risorse umane) fino alle **ore 12.00 del 06/07/2026***. Contestualmente alla compilazione del modulo telematico sarà necessario inviare a segreteria@ius.to la seguente documentazione in un'unica e-mail, in file separati e secondo i formati richiesti:

- copia fronte/retro della carta di identità in corso di validità (1 file, in formato pdf);



IUSTO

- copia del titolo o certificato del Diploma di istruzione di scuola secondaria superiore (1 file, in formato pdf);
- Autocertificazione stato occupazionale (1 file, in formato pdf);
- Curriculum vitae formato europeo (datato e sottoscritto) (1 file, in formato pdf);
- Regolare permesso di soggiorno in Italia in corso di validità (per studenti stranieri) (1 file, in formato pdf);

La modulistica è scaricabile dal sito www.ius.to (sezione Corsi Finanziati >> Tecnico in gestione e sviluppo delle risorse umane).

- 2) La **convocazione** dei/le candidati/e in possesso di tutti i requisiti e che avranno presentato correttamente la domanda di ammissione on line verrà pubblicata il **07/07/2026 alle ore 14.00** sul sito www.ius.to (sezione Corsi Finanziati >> Tecnico specializzato in organizzazione e sviluppo delle risorse umane).
- 3) La selezione dei/le candidati/e comincerà con la **prova scritta** in data **08/07/2026***, a partire **dalle ore 11.00**, in prima istanza. Seguiranno i **colloqui**, secondo l'ordine comunicato dalla Segreteria di IUSTO.
Nel caso in cui si rendesse necessario effettuare più turni per le prove di selezione, la Segreteria Didattica di IUSTO provvederà ad inviare ai candidati una comunicazione su data, ora e luogo di selezione.
- 4) La graduatoria sarà resa pubblica sul sito www.ius.to (sezione Corsi Finanziati >> Tecnico in gestione e sviluppo delle risorse umane), a partire **dalle ore 17.00 del 09/07/2026***. I **primi 15 classificati** in graduatoria, che raggiungono il punteggio minimo, sono ammessi al corso. **I/le candidati/e ammessi/e dovranno inviare via email alla Segreteria Didattica di IUSTO la seguente documentazione entro il 15/07/2026:**
 - fototessera recente (1 file, in formato JPEG);
 - copia fronte/retro del codice fiscale/tessera sanitaria (1 file, in formato pdf);
 - copia dell'Informativa della Privacy ai sensi del GDPR UE 2016/679 (1 file, in formato pdf);
 - copia dell'Informativa della Privacy della Regione Piemonte (1 file, in formato pdf);
 - copia dell'Informativa sulla tutela della maternità (1 file, in formato pdf);
 - copia modulo comunicazione stato di gravidanza - solo se necessario (1 file, in formato pdf);
 - Iscrizione al Cpi (Centro per l'impiego) effettuata da non più di 6 mesi (1 file, in formato pdf);
 - 1 copia del modulo di iscrizione (scaricabile dal sito www.ius.to sezione Corsi Finanziati >> Tecnico in gestione e sviluppo delle risorse umane)

Il primo giorno di lezione andrà consegnata in originale la documentazione inviata precedentemente via email, unitamente ad 1 marca da bollo € 16,00.

Non sono ammessi fax ed e-mail. Le domande con documentazione incompleta verranno escluse.

La mancata presentazione è da intendersi come rinuncia a partecipare al percorso in oggetto e il/la candidato/a verrà escluso/a dalla graduatoria.

- 5) In caso di rinuncia o esclusione di qualche candidato/a ammesso/a al Corso, IUSTO contatterà i/le restanti candidati/e idonei/e secondo l'ordine della graduatoria finale fino al completamento dei posti disponibili o all'esaurimento degli ammissibili.
- 6) Qualora gli effettivi iscritti al corso in prima istanza fossero inferiori ai posti disponibili, IUSTO effettuerà un'ulteriore selezione di candidati al corso, fermo restando condizioni di iscrizione, requisiti e modalità di selezione illustrati nei punti precedenti del Bando di Selezione, con le seguenti tempistiche:
 - **17 settembre 2026*** (ore 10.00): **termine per l'invio online della domanda di ammissione**
 - **18 settembre 2026*** (ore 14.00): **pubblicazione elenco candidati ammessi e convocazione**
 - **21 settembre 2026*** (ore 10.00): **prova scritta e colloqui orali**
 - **22 settembre 2026*** (ore 17.00): **pubblicazione della graduatoria**

* Le date e scadenze ivi riportate potranno subire variazioni che saranno tempestivamente comunicate agli interessati.

Torino, 15/07/2026

Alberto Martelli

Amministratore Delegato di IUSTO


IUSTO/SSF REBAUDENGO
Piazza Conti di Rebaudengo 22
10155 TORINO
Tel. 011.2340083 - Fax 011.2304044
info@ius.to - unireba@pec.it
C.F.: 97601870013 - P.I.: 09328910014