

## REGOLAMENTO INTERNO

### A - Premessa

Questo regolamento si ispira ai valori della persona e della convivenza civile, radicandosi nel Sistema Preventivo di Don Bosco, che si fonda su “Ragione, Religione e Amorevolezza”. Il suo obiettivo è quello di promuovere la formazione e la crescita integrale della persona e della comunità accademica, armonizzando sviluppo umano, cristiano e culturale in un ambiente educativo inclusivo, fecondo e stimolante.

### B - Regolamento

#### 1) Stile preventivo

Educazione e Sensibilizzazione: prima di applicare qualsiasi sanzione, IUSTO si impegna in attività di educazione e sensibilizzazione su regole, aspettative e conseguenze dei comportamenti inadeguati.

Le strategie disciplinari sono basate sul rispetto reciproco e sull’educazione, con un approccio che privilegia il dialogo e la comprensione.

Le sanzioni, se necessarie, saranno proporzionate e finalizzate al recupero e al miglioramento degli studenti.

#### 2) Doveri degli studenti

Gli studenti hanno il dovere di curare la propria crescita integrale e di costruire una comunità accademica ove si promuovano le relazioni interpersonali e venga praticata la solidarietà.

La qualità e la sicurezza del lavoro, dello studio e della formazione dipendono essenzialmente dal senso di responsabilità di ognuno e dal rispetto reciproco. Un comportamento collaborativo è indispensabile per il buon funzionamento delle attività formative e l’armonia del vivere insieme.

Durante la permanenza in IUSTO vanno osservate tutte le norme relative alla sicurezza nel corretto uso delle attrezzature e strutture, onde evitare infortuni.

#### 3) Orario

IUSTO è aperto al pubblico solo nel periodo in cui si svolgono le attività accademiche e formative.

L’orario dei corsi, così come degli appelli e di altre attività accademiche, comunitarie e pastorali, è definito e comunicato in base alle esigenze organizzative dell’Ente.

#### 4) Tessera di riconoscimento

Contestualmente all’immatricolazione/prima iscrizione, al nuovo studente viene rilasciata una tessera di riconoscimento personale. La tessera è necessaria per consentire l’accesso ai locali, la fruizione di specifici servizi e la registrazione elettronica della presenza alle attività didattiche, che di norma prevedono sempre obbligo di frequenza.

In caso di furto, smarrimento o deterioramento della tessera, lo studente deve denunciare tempestivamente il fatto e presentare apposita richiesta di duplicato alla Segreteria. Al termine del percorso di studi o in caso di interruzione regolare o irregolare degli stessi, la tessera viene disattivata dalla Segreteria per ragioni di sicurezza.

La tessera è di uso strettamente personale.

#### 5) Presenza alle lezioni



Registrare la propria presenza con la propria tessera personale o con la propria firma è un atto di responsabilità ed ha anche un valore legale. In caso di dimenticanza, occorre informare il docente, che provvederà alla registrazione manuale.

Partecipare attivamente alle lezioni e rimanere fino al termine è segno di rispetto verso il proprio percorso formativo e verso gli altri.

Attestare la presenza di chi non si trova a lezione, oltre ad essere un falso amministrativo, è un comportamento vietato, non coerente con i valori di IUSTO. Per le stesse ragioni è altresì vietato segnare la propria presenza e poi assentarsi dalla lezione senza registrare la propria uscita.

## **6) Credenziali di accesso**

Contestualmente all'immatricolazione/prima iscrizione, lo studente riceve tutte le credenziali di accesso ai servizi informatici e on line di IUSTO, incluso l'account e-mail istituzionale. Al termine del percorso di studi, in caso di interruzione regolare o irregolare degli stessi o qualora siano utilizzate in modo improprio o abusivo, le suddette credenziali vengono disattivate, nei modi e tempi definiti dal regolamento informatico di IUSTO.

## **7) Accesso agli ambienti**

Lo stile di accoglienza e di accompagnamento caratteristico di IUSTO promuove un clima in cui ognuno si sente a casa e ne diventa corresponsabile. Per facilitare questo stile precisiamo che:

- l'accesso agli uffici è permesso solo negli orari indicati o su appuntamento;
- l'accesso alle aule e ai laboratori è consentito solo con la presenza del docente/formatore incaricato;
- l'accesso ai locali tecnici (magazzini, ripostigli, apparecchiature elettriche, locale termico, ecc.) è invece rigorosamente vietato.

Nei momenti di pausa dall'attività formativa, sia per il personale che per gli studenti, è permessa la presenza solamente negli spazi interni ed esterni appositamente indicati.

## **8) Accesso al cortile**

Il cortile, nella tradizione salesiana, è luogo per incontrarsi tra amici e vivere in allegria.

Esso è parte integrante dell'ambiente educativo di IUSTO. Al fine di renderlo sicuro ed accogliente allo stesso tempo, l'uso del cortile interno è riservato al personale e agli studenti durante l'intervallo delle lezioni; per nessun motivo devono essere introdotti veicoli salvo accordi con la Direzione. È consentito accedere al cortile di IUSTO con biciclette, monopattini, motocicli, ma procedendo con massima cautela e prudenza, a motore spento e a passo d'uomo, e disponendoli nelle aree indicate.

Poiché IUSTO è ubicato in un'opera salesiana in cui si svolgono diverse attività, è vietato l'accesso ad altri locali che non siano quelli espressamente indicati.

Non è consentito portare alcun animale all'interno dei locali universitari, eccezion fatta per gli animali coinvolti in corsi di formazione specifici o per animali di supporto per persone disabili.

Nell'utilizzo dei cortili, così come anche della mensa e degli altri ambienti comuni, occorre avere attenzione e rispetto per le altre attività che vi si possono svolgere contestualmente.

## **9) Comportamento in aula**

L'aula è il principale luogo di crescita e di impegno per docenti e studenti.

Per favorire la concentrazione, l'apprendimento e il rispetto reciproco, si raccomanda di mantenere un comportamento attento e partecipativo durante le lezioni.

È vietato l'uso del cellulare durante le attività didattiche, a meno che non sia richiesto dal docente per esercitazioni o altro.

Consumare cibo e bevande è permesso solo negli spazi dedicati e non nelle aule. È possibile portare in aula una borraccia personale, anche come gesto utile e sostenibile.

È possibile a persone non iscritte a IUSTO accedere alle aule durante le lezioni solo su espresso invito o



permesso del docente.

### **10) Comportamento generale**

L'identità accademica e formativa di IUSTO si caratterizza per una accentuata attenzione alla persona in tutte le sue dimensioni. Promuovere e realizzare questo stile è responsabilità di tutta la comunità.

Per rendere concreto e visibile questo impegno, anche in vista del rispetto di tutti, sia in aula che negli altri ambienti di IUSTO, si richiede un comportamento adeguato al tipo di attività che si sta svolgendo. Questo vale sia per la dovuta attenzione e rispetto da avere in aula durante le lezioni, sia per il linguaggio utilizzato e per il tipo di outfit indossato, che devono sempre essere decorosi, appropriati e rispettosi del luogo in cui ci si trova.

### **11) Uso degli ambienti**

La cura degli ambienti è elemento integrante nella promozione del clima educativo e formativo caratteristico di IUSTO. Essi sono a disposizione di tutti e ciascuno ne è responsabile.

Gli ambienti utilizzati (aule, laboratori, servizi igienici e locali comuni) devono essere mantenuti in ordine e puliti per non comprometterne la funzionalità, la sicurezza e l'igiene. Eventuali danni recati anche accidentalmente devono essere immediatamente comunicati al docente/formatore del corso, affinché siano ripristinate le migliori condizioni. In caso di dolo possono essere adottati anche provvedimenti disciplinari.

La sala mensa è utilizzata in modo prioritario per gli studenti del Centro Professionale dalle ore 12.00 alle ore 13.00; per il resto del tempo è a disposizione per consumare il pranzo e come sala studio. Essa va mantenuta in ordine, usando gli appositi cestini per la raccolta differenziata e senza spostare sedie e tavoli.

### **12) Fumo e alcool**

IUSTO promuove la cura della salute di tutti i suoi membri.

All'interno di IUSTO è vietato fumare, con la sola eccezione dell'area appositamente adibita a tale scopo fuori dalla portineria. È vietato anche all'esterno e nei cortili, essendo tutti ambienti di pertinenza scolastica.

Il divieto vale anche per le sigarette elettroniche.

È vietato consumare bevande alcoliche, a meno che questo non avvenga in misura moderata durante particolari eventi celebrativi organizzati da IUSTO.

### **13) Divieti di natura giuridica**

Gli atti di violenza fisica e morale, oltre alle conseguenze penali cui vanno incontro, causano l'immediata sospensione dal corso. L'eventuale riammissione sarà accordata dopo attento riesame della situazione e dopo che la persona interessata abbia adempiuto alle condizioni poste dalla Direzione.

Sono vietati la detenzione, l'uso e lo spaccio di qualsiasi sostanza stupefacente.

È vietato il furto.

Sono vietati i comportamenti contrari a tutte le norme vigenti in materia di sicurezza.

Sono vietati la bestemmia, il linguaggio volgare, l'aggressione verbale e qualsiasi forma di bullismo.

È vietato effettuare e diffondere filmati e/o fotografie e/o registrazioni senza autorizzazione, anche durante le sessioni di laurea.

### **14) Cura degli effetti personali e delle attrezzature**

Tutti gli effetti personali dei Docenti o degli studenti all'interno di IUSTO risultano sotto la custodia personale dei singoli proprietari e devono essere portati via prima della chiusura delle aule o della Sede. IUSTO, infatti, non risponde di loro danneggiamenti o furti.

Le attrezzature didattiche, in particolar modo quelle tecnologiche, vanno utilizzate in modo consono, con consapevolezza e cautela, onde evitare danneggiamenti.

### **15) Impegno ecologico**

L'ecologia integrale è parte irrinunciabile della proposta educativa salesiana.



I rifiuti vanno sempre gettati negli appositi cestini differenziati, rispettando le indicazioni ivi riportate.

## C - Provvedimenti disciplinari

Le figure che agiscono e collaborano nel richiamare all'applicazione del presente regolamento sono quelle indicate di seguito: Docenti e Formatori, Personale amministrativo e di segreteria, Coordinatori, Responsabili di Area, Tutor, Dirigenti, Confratelli salesiani e Personale degli altri ambienti dell'Opera.

La persona che assume comportamenti scorretti o non osserva le disposizioni stabilite da IUSTO va incontro a provvedimenti disciplinari quali:

- **Ammonizione verbale** diretta dell'interessato da parte di chi si accorge dell'infrazione.
- **Convocazione per un colloquio** con il tutor e/o il coordinatore/responsabile del corso, in cui avviene una conversazione privata tra l'incaricato e lo studente per discutere il comportamento inadeguato e le sue conseguenze. L'obiettivo è quello di sensibilizzare lo studente sull'importanza del rispetto delle regole e degli altri membri della comunità.
- **Ammonizione scritta** dell'interessato: in questo caso, allo studente viene relazionato per iscritto il comportamento inappropriato, con l'indicazione delle circostanze e delle conseguenze. L'obiettivo è quello di incoraggiare la riflessione personale e la consapevolezza delle proprie azioni.
- **Sospensione dall'attività formativa** (per uno o più giorni), che consiste nell'esclusione temporanea dalle attività didattiche. L'obiettivo è quello di dare allo studente il tempo di riflettere sulle sue azioni in un contesto esterno al normale ambiente di IUSTO. La riammissione avviene dopo un colloquio tra la Direzione e lo studente.
- **Espulsione dal corso**, vale a dire l'esclusione definitiva dalle attività didattiche deliberata dall'organo collegiale e dall'organo di garanzia. L'obiettivo è quello di riorientare lo studente in un percorso formativo/contexto maggiormente idoneo. Qualora si proceda con l'erogazione della sanzione di sospensione o dimissione, questa sarà registrata nella carriera accademica dello studente e trascritta sui fogli di congedo in caso di trasferimento.

## D - Vari tipi di ricorsi

Gli studenti, lesi in un loro diritto o colpiti da qualche sanzione, possono rivolgersi alle autorità competenti mediante:

- la rimostranza, che consiste in una istanza rivolta dall'interessato alla stessa autorità che ha emanato l'atto, per ottenerne la revoca o la modifica;
- il ricorso gerarchico, che viene rivolto all'autorità personale immediatamente superiore a quella che ha emanato il provvedimento e che abbia competenza in materia.

I ricorsi devono essere inoltrati per iscritto entro quindici giorni dalla data in cui si è verificato il fatto o è stata comunicata la sanzione.

## E - Conclusione

La presenza in IUSTO è un atto volontario che suppone l'accettazione di tutte le regole e le disposizioni in esso vigenti.

Il rispetto delle persone, degli orari, delle attrezzature e dei programmi pone nella condizione di usufruire al meglio dell'opportunità che IUSTO offre per raggiungere l'obiettivo di apprendimento atteso.

Il presente regolamento dev'essere letto e sottoscritto per accettazione e ne va conservata una copia nel dossier a disposizione di ogni studente, al fine di favorire una conoscenza adeguata e un corretto rispetto delle regole della vita comune.

(documento approvato dallo Staff di Direzione in data 30 ottobre 2025)