



fondo  
sociale europeo



## TECNICHE DI PRESENTAZIONE EFFICACE: ESSERE CHIARI E PERSUASIVI

SCEGLIERE STRATEGIE COMUNICATIVE E GESTIRE GLI INTERVENTI COMUNICATIVI

CATALOGO 2017 CMTO - FORMAZIONE CONTINUA INDIVIDUALE



*Il percorso formativo è rivolto a tutti coloro che all'interno della propria realtà professionale occupino (o abbiano in prospettiva di occupare ruoli di responsabilità nella gestione della comunicazione, interna o esterna. La finalità è quella di formare professionisti capaci di individuare modalità comunicative adeguate al target e agli obiettivi della comunicazione, scegliere strategie comunicative e gestire gli interventi comunicativi  
L'accesso al corso richiede il possesso di un titolo di scuola secondaria superiore.*

### RICONOSCIMENTO

Al termine del corso, a seguito di una prova finale, verrà rilasciato un certificato di validazione delle competenze a chi avrà frequentato almeno i due terzi del monte ore.

### OBIETTIVI FORMATIVI

Il percorso formativo si propone di formare si propone di formare professionisti capaci di pianificare ed organizzare presentazioni in situazioni pubbliche, differenziare strategie e strumenti a seconda dei destinatari delle azioni comunicative (gruppi di lavoro, clienti, committenti), gestire interventi di comunicazione con modalità efficaci, valutare e migliorare le proprie competenze comunicative.

### CONTENUTI

Elementi e tecniche di "comunicazione efficace. I processi e le forme della comunicazione. Competenze e gli stili comunicativi Principi della comunicazione interpersonale. Comunicazione e metacomunicazione. Tecniche di preparazione della comunicazione. Tecniche di esposizione efficace. Tecniche di gestione della relazione con l'interlocutore. Tecniche per dare e ricevere feedback.

### METODOLOGIA FORMATIVA

Il metodo di lavoro si basa sulla logica della didattica attiva, che favorisce l'apprendimento dall'esperienza e il coinvolgimento diretto dei partecipanti. I contributi teorici sono finalizzati a fornire indicazioni di tipo concettuale e a sintetizzare quanto appreso in forma esperienziale. Nella formazione si alterneranno, a seconda dei casi, giochi didattici, esercitazioni, lavori in gruppo, simulazioni.

**Durata:** 24 ore

**Avvio previsto del corso:** ottobre 2018

**Calendario:** il sabato, unità formative da quattro ore con orario 9.00-13.00 oppure 14.00-18.00

Il corso verrà attivato al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

**Sede del corso:** P.zza Conti di Rebaudengo 22 – 10155 Torino

**Iscrizioni e costi:** [www.ius.to](http://www.ius.to)

CMTO partecipa alla spesa con l'assegnazione di un voucher:

- pari al 70% del costo per i lavoratori occupati; la quota a carico del partecipante per il corso "Tecniche di presentazione efficace" è di € 79,20

- GRATIS per i lavoratori con Indicatore di Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) inferiore o pari a diecimila euro

- che copre il costo dal 50 al 70% a seconda della dimensione dell'impresa o del soggetto assimilabile richiedente per le organizzazioni che vogliono iscrivere i propri dipendenti, compresi i datori di lavoro assimilabili (associazioni, fondazioni, liberi professionisti iscritti negli appositi albi)

Coloro che non hanno diritto all'assegnazione del voucher, possono partecipare al corso a fronte del pagamento dell'intera quota di partecipazione, pari a € 264,00 + I.V.A.

Organizzazione con Sistema di Gestione Certificato da ACCREDIA secondo la norma ISO 9001:2000 (Cert. n. 6010 - A)  
Ente accreditato presso la Regione Piemonte per Servizi Formativi (Cert.n° 792/001) e Orientativi (Cert.n° 800/001)  
FCI 2017 Scheda Tecniche di presentazione – revisione 07/07/2018

organismo intermedio:



per una crescita intelligente,  
sostenibile ed inclusiva

[www.regione.piemonte.it/europa2020](http://www.regione.piemonte.it/europa2020)

INIZIATIVA CO-FINANZIATA CON FSE